

CURRICULUM VITAE

COGNOME E NOME Mana Laura

LUOGO E DATA DI NASCITA Savigliano (CN) 23/04/1974

E-MAIL avv.lauramana@gmail.com

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE

- Master in General Management conseguito presso la Business School Sole24ORE
- Master biennale di Specializzata presso la “Scuola di specializzazione per le professioni legali Bruno Caccia e Fulvio Fiore” di Torino;
- Titolo di Avvocato – Iscrizione Albo Avvocati 09.11.2006
- Laurea in giurisprudenza presso l’Università degli Studi di Torino voto 110/110 – 27.10.2003;
- Diploma di maturità classica conseguito nel 1993 presso il Liceo G. Arimondi di Savigliano

ESPERIENZE LAVORATIVE

- dal 1995 al 2002 impiegata presso Alstom (ex FiatFerroviaria):
 - dal 1995 al 1997 presso l’ufficio Finanza, Amministrazione, Controllo e Sistemi: impiegata amministrativa: registrazione fatture e bolle di consegna, emissione fatture italia/estero, controllo e analisi dei costi, redazione budget, raccolta dati per la redazione del bilancio
 - dal 1998 al 2002 presso l’ufficio Servizio al Cliente, come assistente di direzione o management assistant. Organizzazione del servizio seguendo le indicazioni del Direttore del servizio, ma con ampia autonomia di manovra. gestione della segreteria di direzione / redazione di atti e documenti in lingua italiana o straniera, gestione del servizio su indicazione del direttore del servizio o dei dirigenti, risoluzione dei problemi organizzativi, gestione dei costi e delle spese relative al servizio ed a quelle per i trasferti, gestione del personale in trasferta in Italia e all’estero, gestione delle trasferte ed organizzazione delle squadre di intervento nei casi di avarie ai treni, gestione dei report delle anomalie riscontrate sui treni, selezione dei curricula e primo colloquio conoscitivo con i candidati, rapporti con il sindacato
- dal 2003 al novembre 2005 praticante: pratica civile e penale e consulenze aziendali (c/o importante studio torinese)
- dal 2006/2009 avvocato penalista c/o studio torinese (specializzazione: white crime collar)

- dal 2009 ad oggi avvocato penalista e consulente aziendale

LINGUE CONOSCIUTE

Portoghese: buono

Inglese: buono

Francese e Spagnolo solo parlato: comprensione sufficiente

CONOSCENZE INFORMATICHE:

Buona conoscenza: sistemi operativi - pacchetti Office ,

COMPETENZE TECNICHE

- white crime collar (es: reati fiscali e tributari, reati fallimentari, reati societari, ecc...), analisi dei rischi, valutazione e risoluzione: risk management
- conoscenza della disciplina fallimentare e procedure concorsuali
- contrattualistica di base con riferimento espressamente alle attività precontrattuali
- analisi e gestione della crisi aziendale (ristrutturazioni e riprogettazioni)
- strategia aziendale: definizione di mission/vision
- controllo dei costi e miglioramento performance aziendali
- progettazione e diagnosi dell'organigramma aziendale
- analisi delle posizioni e dei ruoli, riprogettazione della posizione e mansionario
- analisi delle commesse e dei costi
- pianificazione degli obiettivi e dei costi
- coordinamento ed ottimizzazione delle attività operative e progettuali aziendali
- coordinamento degli enti aziendali
- consulenza nella gestione di trattative commerciali, intermediazione nelle stesse anche attraverso la risoluzione di controversie/dispute collegate; ogni attività di assistenza e consulenza, di natura stragiudiziale inerente lo sviluppo dell'attività commerciale di terzi nel mercato italiano o estero, a mero titolo di esemplificazione: studio e analisi del mercato di riferimento, valutazione ed analisi di concorrenti, mappatura dei potenziali clienti, contatto diretto, gestione commerciale di trattative tra le parti, elaborazione piano strategico di breve e lungo periodo, progettazione ed organizzazione, assistenza e consulenza nella fase di contrattazione preliminare prima della stesura di eventuali contratti con potenziali clienti,
- analisi swat
- redazione due diligence contabile e fiscale, legale, o business due diligence finalizzata all'analisi del mercato